**重庆医科大学附属口腔医院**

**需求询价公告**

**一、各供应商根据询价公告要求报价。**

**二、报价需按照后附要求格式报价，对技术要求响应情况进行逐条备注，如“无差异”或“有差异，差异是”。本次询价为确定预算需要，非正式采购，技术要求为初步要求，最终以正式发布招标公告的技术要求为准。**

**三、需求公告时间2023年4月14日至2023年4月20日17:30止**

**四、报价（需盖章PDF或图片电子版，按照后附报价格式要求）发送：[sjk806@163.com](mailto:sjk806@163.com)，报价邮件名称和文件名称需写上《 公司重庆医科大学附属口腔医院 报价表》。**

**五、重庆医科大学附属口腔医院,采购联系人：陈老师023-88860001,技术联系人:分包一，罗老师023-88860200；分包二，彭老师023-89035802。**

**法律顾问服务采购项目**

|  |  |
| --- | --- |
| 报价单位名称： | |
| 联系人： 联系电话： | |
| 报价：分包 ，总价 元（附分项明细表，格式自拟），服务期 3 年，报价应包括完成本项目的全部费用。 | |
| **项目及技术要求** | 响应情况 |
| 见附件 |  |

**附件：**

### **第一篇 项目服务要求**

### 一、医院概况

重庆医科大学附属口腔医院（重庆市口腔医院、重庆医科大学口腔医学院）是集医疗、教学、科研、预防、保健、急救为一体的国家三级甲等口腔专科医院，现有两个院区：北部院区、上清寺院区；三个门诊部：沙南街门诊部、大学城门诊部及附三院门诊部。开设有牙体牙髓科、牙周科、口腔粘膜病科、口腔颌面外科、口腔修复科、口腔正畸科、儿童口腔科、预防口腔科、口腔种植科、口腔麻醉科、VIP中心、整形美容中心、口腔综合科、口腔急诊科14个临床科室，全口义齿诊疗室、颞下颌关节、肿瘤专科、正颌专科等特色门诊，检验科、放射科等医技科室及13个行政科室。医院设置病床100张、牙科综合治疗椅500台，年门诊量逾百万人次，口腔医疗综合服务功能居国内先进行列。目前，医院在岗职工1042人，其中专业技术人员880人。

**二、服务要求**

**分包一**：**综合类法律顾问服务要求**

1、配备不少于2名专业律师，执业年限不低于5年（提供律师执业资格证书复印件），未经采购人同意，不得随意更换服务团队人员。

为采购方配备的专业律师中，至少有一名人事主办律师。服务于采购方的人事主办律师须熟悉了解医院人事劳动相关法律、法规、条例，曾作为代理人代理劳动人事争议仲裁或诉讼5次以上（提供仲裁裁决书、法院判决书，均为胜诉或仲裁判决结果有利于被代理人，）

2、负责医院医疗以外的所有业务及纠纷等法律顾问服务工作；

3、服务范围和内容：

（1）法律咨询服务：对采购人有关业务涉及的法律问题提供法律咨询和建议，包括但不限于出具必要的法律意见书；

（2）法律文书服务：应采购人要求草拟、审查、修改各类合同（包括但不限于劳动合同、聘用合同）、招标公告、协议、章程、声明、备忘录、索赔理赔书、意向书、委托书、可行性研究报告、纪要等。

（3）根据采购人的需要，以法律顾问的名义对外签发律师函、律师声明、法律建议书等法律事务文书。

（4）协助顾问单位制定、修改内部的规章制度，包括但不限于用工管理流程，员工手册。

（5）项目综合法律服务：针对采购人400万及以上的经济贸易或建设、改造项目，提供参与式、综合性法律顾问服务。包括项目的可行性研究谈判，提供法律咨询，出具法律意见书及项目所需法律、法规、政策依据。

（6）审核修订各种招标文件、合同协议，并提供各种合同协议模板，草拟补充合同协议。

（7）为采购人处理贸易纠纷提供建议。

（8）加强对医院官网、公众号的信息管理，参与对医院部分对外宣传稿件的法律审核。

（9）围绕医院管理和医疗法律实务进行法律培训，按照甲方要求,全年举办不少于4次，每次不少于1小时（现场培训时间）。其中至少有一次为劳动人事法律法规培训。

（10）采购人有需求时，中标人全年保证提供12个工作日的上门服务，每次不少于2小时（在院现场服务时间），到医院为对职能部门、临床科室就相关法律问题提供面对面咨询和答疑。根据医院的实际情况，安排人事主办律师上门现场讨论沟通劳动人事有关事项每月1-2次。采购人遇有劳动人事纠纷时，现场讨论沟通无时间次数限制。

（11）参与医院起草对外公告等函件，并指导有关职能部门完成函件的修订。

（12）如医院出现相关纠纷（包括但不限于人事劳动纠纷、侵权纠纷、合同纠纷、经济纠纷），要代表医院进行谈判，且无时间次数限制。

（13）代理诉讼、仲裁等专项法律服务或者办理常年法律顾问服务约定以外的法律事务。

上述服务内容前12项均已包含在法律顾问服务费中，采购人不再支付任何其他费用，第13项须承诺在重庆市律师服务收费指导标准最低价基础上至少8折，是否需要由采购人自行确定并另行签订协议。

**分包二：医疗法律顾问服务要求**

1、配备不少于2名专业律师，执业年限不低于5年（提供律师执业资格证书复印件），未经采购人同意，不得随意更换服务团队人员。

2、负责医院医疗文书、制度体系建设及医疗纠纷等相关业务处理工作；

3、服务范围和内容

（1）法律咨询服务：对采购人有关医疗业务涉及的法律问题提供法律咨询和建议，包括但不限于出具必要的法律意见书。

（2）法律文书服务：应采购人要求草拟、审查、修改各类医疗相关的协议、章程、声明、备忘录、索赔理赔书、意向书、委托书、可行性研究报告、纪要等。

（3）根据采购人的需要，以法律顾问的名义对外签发律师函、律师声明、法律建议书等法律事务文书。

（4）协助顾问单位制定、修改内部的医疗规章制度。

（5）参与采购人医疗纠纷的协商、调解。

（6）采购人有需求时，中标人全年保证提供不少于12个工作日的上门服务，每次不少于2小时（在院现场服务时间），到医院协助处理医疗纠纷、对医务部门、临床科室就相关法律问题提供面对面咨询和答疑等。

（7）围绕医院管理和医疗法律实务进行法律培训，按照甲方要求,全年举办不超过4次，每次不少于1小时（现场培训时间），具体内容由采购人确定，根据实际情况可增加调整，包括但不限于《医疗质量管理办法》、《医疗纠纷预防和处理条例》、《医师法》等相关法律法规。

（8）医院出现相关纠纷（包括但不限于医疗纠纷），按照采购人需求，代表医院进行谈判。

（9）参与案件评析。对投诉、纠纷、诉讼案件开展法律风险点的专业评析。

（10）代理诉讼、仲裁等专项法律服务或者办理常年法律顾问服务约定以外的法律事务，须承诺在重庆市律师服务收费指导标准最低价基础上至少8折，是否需要由采购人自行确定并另行签订协议。

上述服务内容前9项均为已包含在法律顾问服务费中，采购人不再支付任何其他费用，第10项是否需要由采购人自行确定并另行签订协议。

### 五、保密要求

在合同履行期限内，服从采购人工作安排，遵守相关工作纪律，严格保守国家秘密和工作秘密（投标人提供承诺）。

六、所有法律顾问服务必须有投标人承诺的服务团队负责人参与签字确认。

七、现场踏勘

采购人不统一组织现场踏勘，投标人应自行组织现场踏勘。如因现场踏勘失误或未进行现场踏勘造成的投标损失，由投标人自行负责。

八、提供律所公开的收费明细。

# 第二篇 项目商务要求

一、项目地点

1.重庆市渝中区上清寺路5号和7号重庆医科大学附属口腔医院上清寺院区。

2.重庆市渝北区松石北路426号重庆医科大学附属口腔医院北部院区。

二、服务期限：三年，每年进行考核，考核合格后，合同一年一签。

三、人员要求：

必须提供详实的律师团队资料。

四、付款方式

合同签订收到发票后，支付合同总额的80%，服务期满一年满足医院考核要求后支付合同尾款。

五、本顾问服务项目80%为固定费用，20%为浮动考核费用。浮动考核费用部分须按照采购人考核后结果执行，每年考核一次。

六、投标报价应包括完成项目的全部费用，包括但不限于法律顾问服务费、市内交通费、通讯费、餐费及各种应纳的税费等一切费用。采购人除此以外不支付其它费用。因成交投标人自身原因造成漏报、少报皆由其自行承担责任，采购人不再补偿。